

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI NUORO

Relazione sul Bilancio Consuntivo 2024

Come di consueto, la relazione sul Bilancio consuntivo si articolerà come segue: Entrate Correnti, Uscite Correnti, Residui Attivi, Residui Passivi e Situazione di Cassa.

ENTRATE CORRENTI

✓ **Codice 01 001 – (ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI)**

Abbiamo riscosso nel 2024 € 53.568,00. Rimangono da riscuotere quote per un ammontare di € 9.672,00. Abbiamo avuto anche nel 2024 n. 9 nuove iscrizioni e riscosso per la tassa di prima iscrizione 1.017,00 €.

✓ **Codice 01 002 – (ENTRATE PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE)**

La formazione del 2024 è stata erogata gratuitamente agli iscritti, nessuna somma in entrata.

✓ **Codice 01 003 – (QUOTE PARTECIPAZIONE ISCRITTI AGLI ONERI GESTIONALI)**

In questo capitolo abbiamo avuto entrate per € 494,28 derivanti da rilascio certificati, timbri e tessere.

✓ **Codice 01 005 – (TRASFERIMENTI CORRENTI)**

Nel 2024 abbiamo incassato € 14.000,00 relativi all'erogazione del finanziamento del progetto 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE". Il progetto ha riguardato l'inserimento di un'area riservata sul sito istituzionale dell'Ordine, per l'accesso al portale web dei pagamenti.

✓ **Codice 01 006 - (TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI/PROVINCE E SPONSORIZZAZIONI)**

Nessuna entrata in questo capitolo.

✓ **Codice 01 009 – (REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI)**

In questo capitolo non ci sono state entrate.

✓ **Codice 01 010 – (POSTE CORRETTIVE-COMPENS. USCITE CORRENTI)**

In questo capitolo abbiamo entrate per € 231,12 per rimborsi quota parte fatture Enel da parte dell'Ordine degli Agronomi con il quale abbiamo condiviso la sede fino a luglio 2024. Abbiamo inoltre avuto un contributo da parte del Consiglio Nazionale (€ 1.000,00) per le spese sostenute dall'Ordine per la partecipazione di nostri consiglieri ai gruppi di lavoro del CNAPPC. Altri 560,00 € di rimborso della cauzione del contratto di affitto della vecchia sede e infine un versamento di € 2.000,00 da parte dell'Ordine di Cagliari per un progetto formativo che coinvolge i quattro Ordini della Sardegna, destinato al personale di segreteria. Totale entrate pari a € 4.114,48.

PARTITE DI GIRO

✓ **Codice 03 001 – (ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO)**

Queste entrate riguardano le ritenute che vengono fatte nella busta paga dell'impiegata e poi riversate allo Stato con l'F24 con partita di giro, le quote del Consiglio Nazionale A.P.P.C., l'IVA relativa all'introduzione del regime dello Split Payment. C'è inoltre il capitolo relativo alla gestione del TFR ed è stata inserita nell'anno la quota 2024. Il totale è di € 18.463,22 e restano da riscuotere € 4.826,85, per un totale di € 23.290,07.

Il totale delle Entrate è stato di **€ 91.656,98**.

USCITE CORRENTI

✓ **Codice 11 001 – (USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE)**

Queste voci riguardano le uscite effettuate per: partecipazione del Presidente o suo delegato alle Conferenze Nazionali degli Ordini, svoltesi nel 2024; onorari pagati allo Studio Periccioli, Consulente del Lavoro dell'Ordine che si occupa della gestione del personale, onorari del Revisore. Polizze assicurative per i componenti del Consiglio dell'Ordine e per i componenti del Consiglio di Disciplina. Importo complessivo di € 10.445,81.

✓ **Codice 11 002 – (ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO)**

Queste voci prevedono uscite per stipendi del personale, relativi oneri previdenziali e contributi INPS/INAIL, corsi di aggiornamento e contributo Aran (contributo dovuto annualmente all'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle P.A.). Totale € 31.044,73.

✓ **Codice 11 003 – (USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO E SERVIZI)**

Uscite relative a: rinnovo dell'abbonamento al servizio offerto agli iscritti di EUROPACONCORSI, materiale di consumo (aggiornamento antivirus, cartucce stampanti e manutenzioni varie) e per il canone annuo di gestione del software per la contabilità dell'Ordine, costo sostenuto per l'acquisto e la gestione del software Pago P.A., uscite di rappresentanza che riguardano telegrammi agli iscritti e spese di ospitalità varie, sito web e il capitolo "adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro". L'importo speso è stato di € 3.641,12.

✓ **Codice 11 004 – (USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI)**

Queste uscite riguardano l'affitto e il condominio, servizi di pulizia, fornitura energia elettrica fino al mese di luglio-agosto 2024, poi il canone versato alla Camera di Commercio per i mesi da luglio a dicembre 2024. Le utenze, a parte la telefonia, sono state chiuse in quanto comprese nel contratto di servizi sottoscritto. Poi spese per servizi postali e cancelleria. Nel 2024 c'è stato il trasferimento della sede quindi in questo capitolo ci sono anche le relative spese di trasloco. Il totale delle uscite è stato di € 12.485,77.

✓ **Codice 11 005 – (USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI)**

Le uscite ammontano ad € 1.559,47 nel corso dell'anno, per l'organizzazione dei corsi e del convegno "Il progetto di architettura nei contesti a bassa densità" svoltosi a dicembre 2024, ed € 1783,80 a residuo in quanto alcune fatture relative appunto al convegno sono arrivate a gennaio-febbraio 2025.

✓ **Codice 11 006 – (TRASFERIMENTI PASSIVI)**

Spesi € 250,00 per l'iscrizione a Inarch Sardegna.

✓ **Codice 11 007 – (ONERI FINANZIARI)**

Sono comprese in questa voce le spese e commissioni bancarie e le spese per la riscossione della tassa annuale per un ammontare di € 867,95.

✓ **Codice 11 008 – (ONERI TRIBUTARI)**

Uscite relative a: tassa sui rifiuti, IRAP, Irpef collaboratori, Tributi vari. Spesi € 2.644,84.

✓ **Codice 11 009 – (POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI)**

Uscite per € 28,02 per rimborso spese ad un Consigliere per l'acquisto di un amplificatore utilizzato per l'evento formativo di luglio 2024.

✓ **Codice 11 010 – (FONDO ECONOMALE)**

In questo capitolo abbiamo avuto uscite pari a € 418,93 per spese varie di ordinaria gestione dell'Ordine.

✓ **Codice 11 011 – (FONDO DI RISERVA)**

Il fondo non è stato utilizzato.

USCITE IN CONTO CAPITALE

✓ **Codice 12 002 – (ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE - USCITE IN CONTO CAPITALE)**

A dicembre 2024 sono state impegnate somme per l'acquisto di arredi per l'ufficio di segreteria per un totale di € 3.100,00. La fattura, è pervenuta a febbraio 2025, dopo la consegna.

PARTITE DI GIRO

✓ **Codice 13 – (ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO)**

Infine le ritenute effettuate sulla busta paga, vengono riversate allo Stato con il modello F24: IRPEF, addizionali IRPEF e INPS. Abbiamo inoltre le quote del CNAPPC e IVA (split payment). Inoltre è riportata la voce relativa al pagamento Assicurazione TFR della quota 2023 con un impegno di € 2.134,67, importo maggiore a quanto preventivato, dovuto ad

una rivalutazione del fondo. Il totale è di € 19.390,75 con un residuo dell'anno di € 3.899,32 per un totale di € 23.290,07.

Il totale delle Uscite è stato di **€ 82.777,39**.

RESIDUI ATTIVI

✓ **Codice 21 – (ENTRATE CORRENTI)**

I residui attivi in questo capitolo ammontano alla cifra totale di € 19.501,00 nel quale sono compresi i contributi ordinari residui degli anni precedenti, sommati a quelli dell'anno (€ 9.672,00) che sono da riscuotere e i diritti di segreteria per ritardato versamento ante 2022.

✓ **Codice 23 – (PARTITE DI GIRO)**

I residui attivi in questo capitolo ammontano a € 38.112,58 di cui € 33.982,42 sono relativi al Fondo TFR. I restanti riguardano quote del CNAPPC che non sono state versate dagli iscritti unitamente alla quota.

Il totale dei Residui Attivi ammonta a **€ 57.664,79**.

RESIDUI PASSIVI

✓ **Codice 31 – (USCITE CORRENTI)**

I residui passivi in questo capitolo ammontano a € 12.035,45 complessivi, relativi allo stipendio di dicembre che è stato pagato poi a gennaio 2025 e relativi oneri (Inps, Irap, ecc.). Ci sono inoltre le fatture arrivate a gennaio 2025, tra cui quelle relative al Convegno di dicembre e l'impegno di spesa (pari a € 5.490,00) relativo alla consulenza di Visura per le modifiche al sito dell'Ordine per accesso con spid e cie (avviso PNRR).

✓ **Codice 32 – (USCITE IN CONTO CAPITALE)**

Come già descritto precedentemente, in questo capitolo ci sono somme residue relative all'acquisto degli arredi per l'ufficio di segreteria pari a € 3.100,00.

✓ **Codice 33 – (PARTITE DI GIRO)**

I residui passivi in questo capitolo ammontano a € 3.924,32 e sono relativi alla quota TFR 2024 e alle ritenute erariali e previdenziali e all'iva delle fatture saldate nel mese di dicembre 2024.

Il totale dei Residui Passivi ammonta a **€ 19.059,77**.

Come si evince dal **Prospetto di concordanza** allegato, al termine dell'esercizio 2024 abbiamo avuto un risultato finale di amministrazione di € 67.534,94 ottenuto dalla somma di: risultato di amministrazione iniziale pari a € 56.138,06 a cui aggiungere la differenza tra entrate accertate (€ 106.207,04) e uscite impegnate (€ 94.810,16).

Del risultato di amministrazione, l'importo di € 33.982,42 è vincolato al fondo TFR.

Comparazione Rendiconto Finanziario e Bilancio Economico Patrimoniale

Il Rendiconto finanziario rileva gli effetti della gestione, basandosi sul principio di cassa, pertanto si iscrivono a bilancio le entrate accertate e le uscite impegnate.

La contabilità economico-patrimoniale, basandosi sul principio di competenza, è invece un insieme di valori patrimoniali ed economici e, per questa ragione, i due documenti non danno uguali risultati.

Nello specifico, confrontando i due elaborati, abbiamo nella prima parte del Bilancio Economico Patrimoniale **l'Attivo** che elenca: le disponibilità finanziarie corrispondenti esattamente al totale dell'avanzo di cassa.

Successivamente vengono indicati una serie di crediti che corrispondono ai Residui Attivi con il Credito per Assicurazione TFR e infine le immobilizzazioni tecniche che non sono altro che mobili, attrezzature e arredi che sono stati acquistati nel tempo.

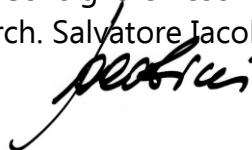
Il **Passivo** è dato da un elenco di debiti corrisponde al totale dei Residui Passivi.

Il Fondo di accantonamento è il Fondo di Trattamento fine rapporto mentre nelle poste rettificative dell'attivo è stato inserito l'importo di ammortamento delle immobilizzazioni tecniche.

Conto Economico **Proventi**; è dato dalla somma delle entrate correnti e le sopravvenienze attive.

Conto Economico **Costi**; il totale dei Componenti finanziari corrisponde al totale delle uscite correnti impegnate, del rendiconto, sommate alla quota TFR 2024 impegnata.

Il Consigliere Tesoriere
Arch. Salvatore Jacobini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Jacobini', written over the printed name.